



COMUNE DI OLBIA
PROVINCIA DI SASSARI
ZONA OMOGENEA OLBIA-TEMPIO
Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport
Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n.1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290
comune.olbia@actaliscertymail.it

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CULTURA E SPORT

- **VISTO** l'art. 118 della Costituzione;
- **VISTO** l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni;
- **VISTO** l'art. 44 comma 3 dello Statuto del Comune di Olbia;
- **VISTA** la Legge n. 517 del 4 agosto 1977;
- **VISTI** gli art.li n. 22 e n. 96 del D.Lgs n. 297 del 16 aprile 1994;
- **VISTO** l'art. 12 della Legge n. 23 del 11 gennaio 1996;
- **VISTO** l'art. 90 comma 25 , della Legge n. 289/2002;
- **VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;
- **VISTO** il “Regolamento di gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 30.9.2016 e s.m.i.;
- **VISTI**
 - Il DPCM 26 aprile 2020 e le Linee Guida ai sensi dell'art. 1, lettere f) e g) del DPCM 26 aprile 2020 - modalità' di svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali-emanate a cura dell'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, su proposta del CONI e del CIP, sentita la Federazione Medico Sportiva Italiana, le Federazioni Sportive Nazionali, le Discipline Sportive Associate e gli Enti di Promozione Sportiva e previa validazione da parte del Comitato Tecnico-Scientifico istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile – e volte a consentire la graduale ripresa delle attività sportive, nel rispetto di prioritarie esigenze di tutela della salute connesse al **rischio di diffusione da Covid-19**, in attuazione del suddetto DPCM;
 - il DPCM 15 maggio 2020;
 - le Linee Guida Ufficio per lo Sport ai sensi dell'art.1, lettere f e g del DPCM 26 aprile 2020;
 - le Linee Guida “modalità di svolgimento degli allenamenti degli sport di squadra” ai sensi dell'art. 1, lett. e) del DPCM 17 maggio 2020, ed emanate dall'Ufficio Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri il 18 maggio, pubblicate il 20 maggio 2020 a tutela della salute connesse al rischio di diffusione da Covid-19;

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290
servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

- le Indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico - Dipartimento della Protezione Civile, DPCM 7 agosto 2020;
- il DPCM 18 Ottobre 2020;
- il DPCM 25 Ottobre 2020;
- il DPCM 7 agosto 2020;
- il DPCM 3 novembre 2020;
- il Decreto del Ministero della Salute 8 gennaio 2021;
- il DPCM 14 gennaio 2021;
- **VISTO** il Decreto del Sindaco n.9 del 03.02.2021 con il quale è stato prorogato l’incarico di Dirigente ad interim del Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport al Dr. Michele Baffigo;
- **VISTA** la Determinazione del Dirigente Cultura, Pubblica Istruzione e Sport, n. 573 del 08/02/2021, con la quale si conferisce la responsabilità del Procedimento, relativo alla Predisposizione di tutti gli atti necessari al Bando pubblico per la concessione in uso continuativo delle palestre della Scuola Media n.2 “A. Diaz” in orario extrascolastico alle associazioni sportive individuate a seguito di espletamento del Bando, alla dipendente Nicolina Pirrolu, Istruttore Amministrativo del Servizio Cultura e Sport;
- **VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16.2.2021 recante “Direttive per la determinazione dei criteri, ambiti e priorità da inserire nel Bando pubblico per la concessione in uso continuativo delle palestre della Scuola Media n. 2 “A. Diaz”, in orario extrascolastico – Anno Sportivo 2021”;
- **VISTA** la Determinazione del Dirigente del Servizio Cultura e Sport n. 711 del 18.02.2021 avente ad oggetto: “Approvazione Bando pubblico per la concessione in uso continuativo delle palestre della Scuola Media n. 2 “A. Diaz” , in orario extrascolastico – Anno Sportivo 2021 e della modulistica di presentazione della relativa istanza”;

emana il seguente

**BANDO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE IN USO CONTINUATIVO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE
COMUNALI DELLA SCUOLA MEDIA N. 2 “A. DIAZ” IN ORARIO
EXTRASCOLASTICO
ANNO SPORTIVO 2021**

Premesse

L’attuale emergenza legata all’infezione da Coronavirus (**COVID-19**) ha imposto a tutta la popolazione, e quindi anche alle persone fisicamente attive o che abitualmente svolgono attività sportiva, scelte di responsabilità per favorire la salvaguardia della salute collettiva.

Il presente Bando non sostituisce e non si sovrappone ai provvedimenti delle competenti autorità statali e regionali, che prevalgono in ogni caso, ma si basa anzi sui principali riferimenti legislativi e sui lavori delle Commissioni preposte. L’uso delle palestre è, infatti, sottoposto all’applicazione delle disposizioni normative nazionali, regionali e locali attinenti il contrasto al virus COVID-19, che si intendono qui richiamate senza eccezione alcuna. Eventuali emanazioni di nuove normative e disposizioni costituiranno aggiornamento automatico del presente Bando.

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

Si sottolinea, che ai fini del rilascio della concessione, è fatto obbligo alle Associazioni/Società sportive di sottoscrivere il protocollo comunale per l'utilizzo delle palestre **in Emergenza COVID** basato sui principali riferimenti legislativi e sui lavori delle Commissioni preposte, per la regolamentazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico che detta le misure minime obbligatorie da applicare ai fini della **prevenzione del diffondersi del Virus COVID-19**, predisposto per tutelare la salute degli studenti, dei docenti, degli atleti, del personale coinvolto e di tutti coloro che, a qualunque titolo, frequentano le palestre scolastiche oggetto di concessione da parte del Comune di Olbia in cui si svolgono le attività sportive e motorie in genere.

Articolo 1 - Competenze

La concessione in uso delle palestre scolastiche comunali in via continuativa normalmente per l'intera annata sportiva o comunque per periodi superiori a 30 giorni, per attività sportive al di fuori dell'orario di utilizzo del servizio scolastico, compete al Dirigente del Servizio Sport del Comune di Olbia, ai sensi e per gli effetti della "Macrostruttura Organizzativa del Comune di Olbia approvata con Deliberazione della G.C. n.189/2019" e del "Regolamento per la gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali", allegato alla Deliberazione del C.C. n. 103 del 30.9.2016 e s.m.i. .

Il Dirigente del Servizio Sport redige il piano di utilizzo delle palestre scolastiche comunali e provvede alla concessione in uso delle stesse, sulla base delle domande pervenute a seguito della pubblicazione del presente Bando, secondo i criteri e le modalità stabilite dal predetto Regolamento e nel rispetto degli ulteriori criteri deliberati dalla Giunta Comunale.

Articolo 2 – Impianti sportivi messi a bando ed efficacia del Bando

Constatato che l'epidemia COVID-19, le cui conseguenze non hanno ancora fine, ha generato importanti incertezze rispetto agli spazi utilizzati dagli alunni delle scuole di ogni ordine e grado nonché le difficili scelte operate dalle diverse Istituzioni Scolastiche per consentire la permanenza in piena sicurezza degli studenti nelle scuole, il presente Bando prevede la concessione delle sole palestre della Scuola Media n. 2 "Armando Diaz"

- palestra annessa al plesso scolastico della Scuola Media n. 2 "A. Diaz", situata in Via D'Annunzio, Olbia
- palestra di Via James Joyce, Olbia

per l'attività continuativa, delle sole sessioni di allenamento a porte chiuse e non di gara, nel corso dell'anno sportivo 2021 e fino all'adozione di nuovo bando assegnazioni palestre.

Articolo 3 – Soggetti beneficiari

Sono ammesse a presentare domanda di concessione in uso delle palestre scolastiche comunali della Scuola Media n. 2 "Armando Diaz" per attività continuativa per l'Anno Sportivo 2021, e fino all'adozione di nuovo bando assegnazioni palestre, come previsto dall'art. 1, com.10, lett. e) del DPCM del 14 gennaio 2021 e in attuazione delle suddette prescrizioni:

- a) le Associazioni / Società sportive legalmente costituite ed affiliate ad una o più Federazioni sportive / Discipline Sportive Associate / Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal C.O.N.I., con sede nel territorio di Olbia (L. 282/2002, art. 90, com. 26) in cui militino atleti, professionisti e non professionisti, degli sport individuali e di squadra, muniti di tessera agonistica, partecipanti agli eventi e alle competizioni di livello agonistico e riconosciuti di

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

preminente interesse nazionale con provvedimento del CONI e del CIP e **per lo svolgimento delle sole sessioni di allenamento a porte chiuse dei predetti atleti.**

Non potrà essere concesso l'uso delle palestre scolastiche comunali ai soggetti che, in occasione di precedenti concessioni, non abbiano ottemperato a tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo dell'impianto previsti nel "Regolamento per la gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali" e/o nella convenzione di utilizzo sottoscritta con il Dirigente del Servizio Sport o con il Dirigente Scolastico competente.

Articolo 4 – Criteri di assegnazione

In ottemperanza ai principi e criteri di carattere generale, previsti nel "Regolamento per la gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali" e dai criteri deliberati dalla Giunta, contenuti nelle "Direttive per la determinazione dei criteri, ambiti e priorità per la concessione in uso continuativo delle palestre della Scuola Media n. 2 "A. Diaz", in orario extrascolastico – Anno Sportivo 2021", nelle concessioni delle palestre scolastiche comunali, per il presente Bando, si prevedono i seguenti criteri di prevalenza:

- a) gli spazi dal lunedì al venerdì per le seguenti attività:
 - dalle ore 16.00/18.00 per le attività svolte dai giovani di età compresa tra i 5 e 14 anni;
 - dalle ore 18.00/21.00 per le attività svolte dai giovani di età compresa tra i 15 e 18 anni;
 - dalle ore 21.00/23.30 per le attività svolte dagli adulti;
- b) gli spazi del sabato e festivi, per lo svolgimento dei soli recuperi, cioè solo laddove non sia stato possibile alle associazioni assegnatarie degli spazi allenarsi durante la settimana;
- c) gli spazi disponibili di cui alle lettere precedenti, con preferenza per ordine di importanza, alle discipline sportive indoor, che possono cioè, essere svolte unicamente in palestra.

Valutati i criteri di prevalenza su descritti, in caso di concomitanza di richieste per i medesimi orari e nel medesimo impianto sportivo, è data facoltà al Dirigente del Servizio Sport di convocare, anche in modalità di videoconferenza a distanza, i soggetti interessati per concordare una eventuale diversa distribuzione degli orari richiesti o dell'impianto indicato.

Nel caso di mancato raggiungimento di un accordo, verranno applicati nell'ordine i seguenti criteri di priorità:

1. livello dei campionati delle Federazioni Sportive o delle Discipline Sportive Associate o degli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I. a cui sono iscritte le formazioni per le quali si richiedono gli spazi in quel particolare orario e impianto, principio che trova applicazione nella sola ipotesi di gioco a squadre e di confronto tra medesimi campionati e discipline sportive;
2. numero di atleti tesserati residenti nel Comune di Olbia, per l'anno precedente quello di riferimento del presente Bando;
3. numero di squadre iscritte ai diversi campionati delle Federazioni affiliate al C.O.N.I. o alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.,

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

- per l'anno precedente quello di riferimento del presente Bando;
4. anno di iscrizione, alla data del 31.12.2020, al C.O.N.I. o alle Federazioni affiliate al C.O.N.I. o alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I..

Articolo 5 – Domanda

La domanda per l'uso delle palestre scolastiche comunali, unitamente alla dichiarazione di impegno formulata nella forma dell'autocertificazione, devono essere redatte obbligatoriamente utilizzando i moduli disponibili presso il Servizio Cultura e Sport e pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Olbia (**VEDERE ALLEGATI 1 – 2**).

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e contenere obbligatoriamente i seguenti elementi:

- a) dati anagrafici, fiscali, recapiti postali, telefonici e di posta elettronica dell'associazione/società richiedente, del legale rappresentante, di eventuali responsabili o referenti;
- b) indicazione dell'iscrizione a Federazioni/ Discipline Sportive Associate/Enti di Promozione Sportiva, affiliate o riconosciute dal CONI, e dell'anno di appartenenza;
- c) indicazione degli eventi e delle competizioni di livello agonistico riconosciuti di preminente interesse nazionale con provvedimento del CONI e del CIP a cui partecipano i propri atleti e/o squadre che si andranno ad allenare all'interno della palestra;
- d) indicazione, per ogni palestra scolastica richiesta, delle seguenti informazioni:
giorno, orario e periodo di utilizzo – numero atleti – età – tipo e livello di campionato in cui eventualmente milita la formazione;
- e) l'elencazione di tutti i documenti allegati alla domanda;
- f) data e firma del legale rappresentante;
- g) consenso informato ai fini dell'informativa sulla privacy.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) atto costitutivo e statuto del Sodalizio, ovvero dichiarazione che lo stesso si trova già agli atti dell'Ufficio Sport e che non ha subito modificazioni;
- 2) certificato di affiliazione, in corso di validità, alla Federazione Sportiva/Disciplina Sportiva Associata/Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., relativamente alla disciplina per l'esercizio della quale è richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto;
- 3) formale dichiarazione, su modulo predisposto dall'Ufficio Sport, con la quale il richiedente si impegna, sotto la propria responsabilità:
 - a) al rispetto, per gli ambiti di rispettiva competenza e in osservanza della normativa in materia di previdenza e sicurezza sociale **NEL CONTESTO DELLA PANDEMIA DA COVID-19**, degli appositi protocolli attuativi, adottati dalle Federazioni Sportive Nazionali, in conformità e per l'attuazione delle Linee Guida - contenute nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 Maggio 2020 ed emanate dall'Ufficio Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri il 18 maggio, pubblicate il 20 maggio 2020 e ss.mm.ii. ministeriali - contenenti norme di dettaglio per tutelare la salute degli atleti, dei

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

gestori degli impianti e di tutti coloro che, a qualunque titolo, frequentano i siti in cui si svolgono l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere, manlevando il Comune di Olbia e i suoi dipendenti da ogni responsabilità e/o rivalsa per eventuali problemi che possano derivare a persone in violazione di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti delle Linee Guida cui si fa riferimento;

- b) a fornire il "Piano emergenza ed evacuazione" per poter utilizzare la palestra che verrà assegnata;
- c) ad usare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stesso stato in cui sono stati concessi;
- d) a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti, così come consegnate, al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare, al termine delle esercitazioni, le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse;
- e) a segnalare tempestivamente al Servizio Sport ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati;
- f) ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che potrebbero eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, alle persone, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'utilizzo della struttura;
- g) a sollevare il Comune di Olbia, quale proprietario dell'impianto, e l'Autorità scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che potrebbero verificarsi sia all'esterno che all'interno delle palestre durante il loro utilizzo;
- h) a contrarre idonea polizza assicurativa, in favore dei propri associati, contro eventuali incidenti o danni che dovessero loro derivare dallo svolgimento dell'attività sportiva presso gli impianti comunali;
- i) a contrarre idonea polizza assicurativa, a copertura dei danni eventualmente arrecati, anche da parte di terzi, alle persone, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, da consegnare in copia originale al Comune di Olbia e in copia alla Scuola;
- j) ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature e per la sanificazione degli ambienti e delle superfici toccate più frequentemente ad ogni cambio turno secondo quanto meglio precisato nel Protocollo comunale per l'utilizzo delle palestre **in Emergenza COVID**, allegato alla convenzione;
- k) a richiedere ai propri aderenti specifico certificato medico attestante l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi alla pratica sportiva;
- l) ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Istituzione richiedente;
- m) a dotarsi di defibrillatore semiautomatico e a provvedere alla sua costante manutenzione, ai sensi dell'art. 5 del D.M. del Ministero della Salute 24 aprile 2013. Le società che operano in uno stesso impianto sportivo possono associarsi ai fini dell'attuazione delle indicazioni di cui al decreto citato;
- n) a garantire la presenza di istruttori abilitati per l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita, abilitazione ottenuta con corso di formazione di

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

BLS (ripresa delle funzioni vitali di base con il massaggio cardiaco) e BLSD (intervento con l'utilizzo del DAE);

- o) ad utilizzare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella convenzione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse, nonché l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;
 - p) non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie agli impianti concessi senza il preventivo consenso scritto del Comune di Olbia;
 - q) a effettuare il pagamento della tariffa dovuta per l'utilizzo degli spazi indicati in convenzione, mediante bonifico sul seguente conto corrente intestato al
“Comune di Olbia - Servizio Tesoreria, Via Dante 1, 07026, IBAN IT04 N010 1584 9800 0007 0033 375, causale: pagamento per l'uso della palestra scolastica comunale denominata _____ per il periodo dal ___ al ___, fattura n. ____ del _____”,
entro 30 giorni dall'emissione della relativa fattura, nelle modalità e termini che verranno successivamente indicati, secondo le tariffe stabilite con Deliberazione di Giunta del Comune di Olbia n. 37 del 07/06/2017, ai sensi dell'art. 22, del “Regolamento di gestione utilizzo impianti sportivi comunali”;
- 4) a produrre copia del Protocollo attuativo predisposto dalla Federazione di appartenenza delle modalità di svolgimento degli allenamenti della disciplina specifica nel contesto della pandemia da COVID-19 (sars-cov-2), per la ripresa in sicurezza delle attività di base e degli allenamenti, ai fini della corretta attuazione delle Linee Guida - Presidenza del Consiglio dei Ministri Ufficio Sport (Linee Guida ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 Maggio 2020, art.1, lett. e) - Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport squadra) e ss.mm.ii. ministeriali e sanitarie;
 - 5) a sottoscrivere, a seguito di assegnazione, apposito Protocollo Comunale per l'utilizzo delle palestre **in Emergenza COVID** basato sui principali riferimenti legislativi e sui lavori delle Commissioni preposte (Allegato alla Convenzione).

Articolo 6 – Termini

L'istanza ed i relativi allegati indicati al precedente art. 5 , senza marca da bollo (ai sensi della L. n. 145/2018), possono essere presentati: a mano (Ufficio Protocollo), tramite PEC all'indirizzo comune.olbia@actaliscertymail.it, oppure inviati per posta al Comune di Olbia (SS) Via Garibaldi,49 – Cap. 07026, dalle ore 9:00 del giorno 22 febbraio 2021 alle ore 12:00 del giorno 04 marzo 2021, secondo i normali orari di apertura al pubblico dell'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il lunedì e mercoledì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

In ogni caso farà fede la data e l'orario di acquisizione della domanda al Protocollo Generale. In caso d'inoltro della domanda a mezzo posta farà fede la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo Generale.

La presentazione della domanda è di esclusiva e completa responsabilità del soggetto richiedente e in nessun caso l'Amministrazione ricevente sarà responsabile del mancato o ritardato recapito, anche se imputabile al servizio postale.

I termini di presentazione delle domanda previsti dal presente Bando sono perentori;

- a. le domande pervenute prima dell'apertura del bando non potranno essere prese in considerazione e dovranno essere ripresentate nei termini indicati;

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it

- b. le domande presentate oltre il termine finale potranno essere prese in considerazione limitatamente agli spazi eventualmente rimasti disponibili a conclusione della procedura di assegnazione ad evidenza pubblica.

Articolo 7 – Istruttoria e procedimento di concessione

Le domande protocollate nei termini stabiliti dal presente Bando sono prontamente raccolte e numerate, dall'Ufficio Sport, in base all'ordine di arrivo e immediatamente suddivise in elenchi distinti a seconda della palestra scolastica richiesta.

Ai fini della corretta programmazione e della conseguente concessione degli spazi, infatti, deve essere in particolar modo valutata l'adeguatezza dell'impianto in relazione al tipo d'attività sportiva che il richiedente intende praticarvi.

Nel corso dell'istruttoria, l'Ufficio Sport provvederà allo spoglio delle domande pervenute, sulla base delle valutazioni dettate dai criteri di assegnazione di cui all'art. 4 del presente Bando.

A seguito dell'esame, il Dirigente del Servizio Sport provvederà a redigere una graduatoria dei nominativi dei futuri concessionari, divisi per impianto sportivo, inoltrando i relativi riferimenti al Dirigente Scolastico competente, al fine di sottoporli al parere del Consiglio d'Istituto, per verificare eventuali cause ostative alle successive concessioni in uso.

Raccolto il parere positivo del Consiglio d'Istituto, il Dirigente del Servizio Sport provvede a:

1. redigere i calendari definitivi di utilizzo delle palestre scolastiche;
2. procedere alla sottoscrizione, con ciascuno dei suddetti beneficiari, di apposita Convenzione contenente i patti e le condizioni di utilizzo della palestra assegnata;
3. richiedere alle Associazioni sportive copia del Protocollo attuativo predisposto dalla Federazione di appartenenza nel contesto della pandemia da COVID-19 (sars-cov-2), per la ripresa in sicurezza delle attività di base e degli allenamenti, ai fini della corretta attuazione delle Linee Guida - Presidenza del Consiglio dei Ministri Ufficio Sport (Linee Guida ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 Maggio 2020, art.1, lett. e) - Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport squadra) e ss.mm.ii. ministeriali e sanitarie;
4. far sottoscrivere apposito Protocollo Comunale per l'utilizzo delle palestre **in Emergenza COVID** basato sui principali riferimenti legislativi e lavori delle Commissioni preposte (Allegato alla Convenzione).

Con la sottoscrizione della Convenzione, l'assegnatario si impegna ad accettare gli spazi assegnati, a rispettare le condizioni contrattualmente assunte e ad osservare tutte le disposizioni generali contenute nel "Regolamento per la gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali".

Il Concessionario si impegna a usufruire delle strutture nei giorni, nelle ore autorizzate e per le squadre indicate e a versare, secondo le modalità che verranno successivamente indicate, l'importo dovuto e calcolato secondo le tariffe stabilite con deliberazione della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 22 del "Regolamento di gestione utilizzo impianti sportivi comunali".

Il pagamento della tariffa, dovuta per l'utilizzo degli spazi indicati in convenzione, dovrà avvenire mediante bonifico sul seguente conto corrente intestato al:

“Comune di Olbia - Servizio Tesoreria, Via Dante 1, 07026, IBAN IT04 N010 1584 9800 0007 0033 375, causale: pagamento per l'uso della palestra scolastica comunale denominata _____ per il periodo dal __/__/__ al __/__/__, fattura n. ____ del _____ “,
entro 30 giorni dall'emissione della relativa fattura.

In sede di stipula delle Convenzioni, gli assegnatari sono obbligati ad esibire e depositare in originale presso l'Ufficio Sport del Comune di Olbia la polizza assicurativa di responsabilità civile sottoscritta per la copertura dei danni eventualmente arrecati, anche da parte di terzi, alle persone, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze.

Sono poste per intero a carico del concessionario, le spese inerenti l'imposta di bollo necessaria alla stipula della convenzione, se dovute.

Al fine di garantire il miglior sfruttamento possibile delle palestre scolastiche, le domande presentate oltre il termine finale del bando, potranno essere prese in considerazione limitatamente agli spazi eventualmente rimasti disponibili a conclusione della procedura di assegnazione ad evidenza pubblica.

Sarà cura dell'Amministrazione, nel corso dell'anno sportivo, proporre spazi eventualmente resisi disponibili nel corso della stagione, in seguito ad intervenuta rinuncia da parte del precedente concessionario e/o revocati dall'Amministrazione, ai richiedenti che avessero presentato domande fuori termine e/o che non fossero state comunque accolte in sede di bando.

Nel corso dell'anno, le concessioni di utilizzo delle palestre scolastiche possono essere sospese o revocate, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico, per far fronte alle esigenze delle attività scolastiche e parascolastiche.

Articolo 8 – Rinunce e variazioni

Tutte le ore assegnate dall'Ufficio Sport dovranno essere attentamente verificate dalle Associazioni/Società interessate e si intendono automaticamente confermate se non disdettate formalmente con richiesta scritta entro e non oltre la data d'inizio del periodo assegnato.

Gli assegnatari possono rinunciare nel corso dell'anno all'assegnazione dell'impianto o chiederne la parziale modifica solo a seguito di richiesta scritta, motivata, indirizzata all'Ufficio Sport.

In mancanza di detta comunicazione, il concessionario sarà tenuto al pagamento della tariffa dovuta per lo spazio concesso in uso, per l'intera durata del periodo in questione sino alla data della comunicazione di rinuncia formale.

Non sono ammesse rinunce temporanee e/o ripetute nel tempo degli utilizzi assegnati a titolo continuativo, i quali utilizzi si intenderanno, pertanto, rinunciati definitivamente e saranno messi a disposizione dei soggetti le cui richieste non siano state soddisfatte in sede di assegnazione, secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente Bando.

Articolo 9 – Sospensioni e revoche

Le concessioni possono essere sospese temporaneamente dall'Amministrazione Comunale, direttamente o su richiesta dell'Istituto Scolastico cui fa capo l'impianto, nei seguenti casi:

- a) attività di arricchimento dell'offerta formativa scolastica non ancora calendarizzate in sede di stipula delle convenzioni di assegnazione;
- b) interventi manutentivi strutturali e/o urgenti;
- c) interventi di manutenzione ordinari improrogabili;
- d) pulizie straordinarie dell'impianto;
- e) condizioni climatiche o causa di forza maggiore tali da rendere inagibili gli impianti.

L'Amministrazione competente può decidere di revocare le assegnazioni per i seguenti motivi:

- a. gravi violazioni delle disposizioni contenute nella convenzione o nel Regolamento per la gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali;
- b. violazione delle disposizioni contenute nel Protocollo Comunale per l'utilizzo delle palestre **in Emergenza COVID** ;
- c. nuove disposizioni ministeriali e sanitarie legate all'evolversi dell'emergenza da Covid-19;
- d. eventi colposi e dolosi da cui siano derivati danni a persone, impianti e attrezzature;
- e. motivi di pubblico interesse;
- f. interventi manutentivi strutturali e/o urgenti non risolvibili entro il termine indicato in Convenzione;
- g. mancato pagamento della tariffa di utilizzo.

Articolo 10 – Pubblicità

Il presente Bando verrà pubblicato sul Sito Ufficiale del Comune di Olbia, affisso all'Albo Pretorio On-Line comunale dal 22 febbraio 2021 al 04 marzo 2021.

Articolo 11 – Clausola finale

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al "Regolamento di gestione e utilizzo degli impianti sportivi comunali", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 30.9.2016 e ss.mm.ii..

Responsabile del procedimento del presente Bando è la Dott.ssa Nicolina Pirrolu

Il Dirigente del Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport

(Dott. Michele Baffigo)

documento firmato digitalmente

Servizio Cultura e Sport

Piazzale B. Brin n. 1 c/o Museo Archeologico – Olbia - tel. 0789-28290

servizioculturaesport@comune.olbia.ot.it