



COMUNE DI OLBIA

ORDINANZA N° 108 DEL 20/12/2018

OGGETTO: chiusura pomeridiana degli uffici comunali il 24 e 31 dicembre 2018.

IL SINDACO

VISTO:

- l'art. 50 – comma 7 – del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati sul territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che nelle giornate feriali immediatamente precedenti le festività natalizie si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici;

VALUTATO che la chiusura degli uffici nei due pomeriggi feriali immediatamente precedenti le festività natalizie porterebbe ad un significativo risparmio energetico;

RITENUTO, in relazione a quanto sopra, disporre la chiusura pomeridiana degli uffici comunali per le giornate di

- LUNEDI' 24 DICEMBRE 2018 – VIGILIA DI NATALE;
- LUNEDI' 31 DICEMBRE 2018 – VIGILIA DI CAPODANNO;

RITENUTO che nulla osta alla chiusura degli Uffici comunali negli indicati giorni ed orari pur con le specifiche previsioni di seguito esplicitate;

PRESO ATTO della necessità, inoltre, di garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità allo stesso modo di quanto avviene nelle giornate festive:

ORDINA

1. La chiusura pomeridiana degli uffici comunali nelle giornate:

- LUNEDI' 24 DICEMBRE 2018 – VIGILIA DI NATALE;
- LUNEDI' 31 DICEMBRE 2018 – VIGILIA DI CAPODANNO;

DISPONE

che il Settore Polizia Locale continui a garantire, come di consueto, i servizi di spettanza onde evitare disservizi ed inconvenienti all'attività ordinariamente prestata, anche in deroga al contenuto del presente atto e comunque secondo le direttive del competente Responsabile di Settore;

che i singoli Dirigenti di Settore, in ordine ai servizi loro affidati ed alle scadenze degli adempimenti di competenza, possano impartire idonee disposizioni al personale dipendente per la presenza in servizio in deroga al contenuto del presente atto, se funzionale a quanto sopra;

INOLTRE DISPONE

Che la presente ordinanza venga:

- trasmessa alla Prefettura di Sassari;
- pubblicata all'Albo pretorio del Comune;
- pubblicata sul sito internet del Comune.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Sardegna entro il termine di 60 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione o, in via alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni a decorrere dalla stessa data.

Olbia, 20/12/2018

IL SINDACO
Settimo Nizzi

Atto

firmato

digitalmente